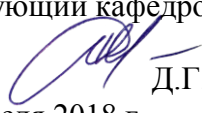


МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ТПиОТД
Заведующий кафедрой ТПиОТД


Д.Г. Коровяковский
16 апреля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ


Н.А. Духно
16 апреля 2018 г.

Кафедра "Общественные науки и профессиональная коммуникация"

Автор Федорова Елена Леонидовна, к.фил.н., доцент

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Культура устной и письменной речи государственного служащего»

Специальность:	<u>38.05.02 – Таможенное дело</u>
Специализация:	<u>Таможенные платежи и валютное регулирование</u>
Квалификация выпускника:	<u>Специалист таможенного дела</u>
Форма обучения:	<u>очно-заочная</u>

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 5 11 апреля 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ю. Филиппова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 9 09 апреля 2018 г. Заведующий кафедрой  Г.Г. Слышкин
--	---

Москва 2018 г.

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Культура устной и письменной речи государственного служащего» являются:

- формирование знаний о языковой системе, представлений о разных уровнях языка, письменной и устной речи, системном анализе, способствующем формированию умения упорядочивать информацию о сложном объекте или процессе в сфере государственной службы;
- овладение умениями и навыками устной и письменной речи, способствующими общему уровню развития государственного служащего, четко владеющего и умеющего применять правила русского языка.

Соответствие дисциплины профилю образовательной программы определяется акцентуацией особенностей устной и письменной речи участников таможенных платежных операций.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Культура устной и письменной речи государственного служащего" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-9	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-2	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ПК-34	способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. К числу интерактивных форм проведения занятий относятся: круглые столы, дискуссии, дебаты, коллоквиумы..

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Русский язык как основа речевой культуры государственного служащего.

Доклады

Русский язык как способ существования национального мышления и русской культуры. Профессиональное общение юриста. Нормативно-правовые документы, регулирующие изучение русского языка в юридическом вузе.

РАЗДЕЛ 2

Система норм русского литературного языка.

Выполнение упражнений

Лексическая норма. Морфологическая норма. Синтаксическая норма в речи государственного служащего.

РАЗДЕЛ 3

Культура научной речи государственного служащего.

Языковые формулы и приемы унификации служебных юридических документов.

Зачёт